IES SABINAR
Roquetas de Mar

MATRÍCULA

CURSO 23/24

LEER BIEN TODAS LAS INSTRUCCIONES

FOLIOS A DOBLE CARA

Junta de Andalucía
Consejería de Desarrollo Educativo
y Formación Profesional

IES SABINAR
ROQUETAS DE MAR
(Almería)

INSTRUCCIONES MATRICULACIÓN:

LA MATRÍCULA SE REALIZA DEL 1 AL 10 DE JULIO.

- **Lunes 3 de Julio**: Alumnado de **1º ESO / 2º ESO**
- **Martes 4 de Julio:** Alumnado de **3º ESO /4º ESO**
- **Miércoles 5 de Julio:** Alumnado de **1º y 2º Bachillerato**

SI AL RECIBIR ESTE IMPRESO NO CONOCES LAS CALIFICACIONES Y AL FINAL REPITES CURSO, DEBERÁS ACUDIR AL CENTRO A POR LA MATRÍCULA DEL CURSO EN EL QUE REPETIRÁS, O DESCARGARLA DE LA WEB DEL IES SABINAR EN EL APARTADO SECRETARÍA, IMPRIMIRLA, RELLENARLA Y ENTREGARLA EN EL CENTRO.

- Rellene todos los documentos que forman la matrícula.
- El impreso de transporte solo lo rellenan quienes tienen derecho a transporte. (Si vives en el núcleo urbano de Roquetas no tienes derecho a transporte).
- El impreso del AMPA solo se rellenará si va a hacerse socio/a del AMPA.
- **Alumnado de 4º ESO** que quiera matricularse en Ciclos Formativos le recomendamos que se matricule provisionalmente en 1º Bachillerato (para asegurarse la plaza en el Centro; en septiembre puede anular la matrícula si no va a cursar finalmente el Bachillerato).

Para cualquier consulta sobre matriculación, no dude en contactar con el Centro:
CONSERJERÍA: 950156783 / **SECRETARÍA**: 671530998 / **email**: secretariasabinar@correo.ies-sabinar.com

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA MATRICULACIÓN

1. Impreso de MATRÍCULA con elección o no de Religión. El alumnado que quiera conservar copia de la matrícula rellena presentada, traerá hecha fotocopia. Se sellarán la matrícula presentada y la fotocopia en la página de selección de materias a cursar.
2. Impreso de actualización de los datos de la ficha de Séneca, y autorizaciones varias; de uso de material fotográfico y audiovisual, plataforma Moodle, uso de móvil, salida en recreo alumnado Bachillerato.
3. Impreso de Transporte Escolar, si tuviera derecho al uso.
4. Impreso inscripción AMPA (si se hace socio)
5. 1 fotografía tamaño carnet original y reciente (no se aceptan fotocopias ni fotos impresas) con nombre, apellidos y curso al dorso. Solo si eres de nuevo ingreso o quieres cambiar la del curso pasado.
6. Fotocopia del DNI o pasaporte del alumno, o en su defecto fotocopia del libro de familia (si el alumno/a es mayor de 14, es obligatorio el DNI/pasaporte).
7. Fotocopia tarjeta sanitaria del alumno/a.
8. Fotocopia del DNI de los tutores legales.
9. **Para alumnado de 3º y 4º ESO** justificante del abono de 1,12 en concepto de Seguro Escolar en la cuenta corriente **ES97-3058-0040-342720603312 de Cajamar**. En el concepto del ingreso indicar el nombre del alumno/a. (Alumnado de 1º o 2º de ESO no tienen que pagarlo, tampoco el alumnado de Bachillerato).
10. - Acceda al link https://www.juntadeandalucia.es/educacion/cau/fse/ y rellene el cuestionario.

SISTEMA PASEN

Deben descargar la aplicación iPasen en el teléfono de los tutores legales, e introducir un usuario y una contraseña.
-**Si nunca ha accedido o desconoce su usuario:** Pinchar en el enlace 'No tengo acceso'. Le pedirá: el DNI, una fecha de nacimiento (de algunos de sus hijos/as o la suya propia) y un número teléfono móvil donde recibirá las credenciales. Este último debe coincidir con el que nos haya facilitado y consta en nuestro sistema; Séneca.
-**Si ha accedido a PASEN en otras ocasiones, pero ha perdido la contraseña:**
·En la aplicación, pinchar en "¿olvidó su contraseña?"
·Le pedirá poner su usuario (IdEA), que está formado generalmente por: la primera letra del nombre / las tres primeras letras del primer apellido / las tres primeras letras del segundo apellido / las tres últimas cifras del DNI
Si no consiguen acceder, generar la contraseña o recuperarla, pueden solicitar sus claves de acceso al tutor/a de su hijo durante el curso académico.

C/ Pío Baroja s/n
Telf. 950156783 Fax: 950156789
Web: www.ies-sabinar.com
Email: info@correo.ies-sabinar.com

Junta de Andalucía
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

IES SABINAR
ROQUETAS DE MAR
(Almería)

MATRÍCULA 1º ESO – CURSO 2023/24

NOMBRE ALUMNO/A: _____

MUY IMPORTANTE: Una vez elegidas las materias, no se podrán cambiar, salvo por motivos justificados y previa autorización de Jefatura de Estudios.

BILINGÜE ☐	NO BILINGÜE ☐

MATERIAS COMUNES OBLIGATORIAS (28 horas)

Educación Física Bilingüe (3 horas)	**Geografía e Historia** Bilingüe (3 horas)	**Lengua Castellana y Literatura** (4 horas)	**Matemáticas** (4 horas)
Francés * (2 horas)	**Biología y Geología** Bilingüe (3 horas)	**Música** (2 horas)	**Tutoría** (1 hora)
Educación Plástica Visual y Audiovisual (1 hora)	**Inglés** (4 horas)	(1 hora) **MARCA 1**: ☐ Religión Católica ☐ Atención Educativa ☐ Religión Evangélica	

***El alumnado que presente dificultades en la adquisición de la competencia en comunicación lingüística hasta el punto de que, le impida seguir con aprovechamiento su proceso de aprendizaje, cursará, en lugar de Francés, una **Materia Lingüística de carácter transversal**. Se accede al inicio de curso, por propuesta del profesorado, en función de la información de 6º de primaria y con la conformidad de los padres.

OPTATIVAS PROPIAS DE LA COMUNIDAD Andaluza (2 horas)

(1 materia de 2 horas) Poner un nº en cada cuadrado por orden de preferencia	
☐	- Cultura Clásica (Dep. Latín)
☐	-Computación y Robótica (Dep. Tecnología)
☐	-Oratoria y Debate (Dep. Filosofía)

Firma del padre, madre, tutor/a legal.

OBSERVACIONES: se informará sobre cualquier circunstancia extraordinaria del alumno/a de interés para el Centro que se deba tener en cuenta en la matriculación, organización de grupos, etc.

_____

_____

C/ Pío Baroja 1 - Telf. 950156783
www.ies-sabinar.com/
info@correo.ies-sabinar.com

En qué consisten las MATERIAS OPTATIVAS que puedes elegir:

CULTURA CLÁSICA: Mitología, gladiadores, aventuras increíbles, hazañas asombrosas, civilizaciones olvidadas. Acercamiento general a la Roma y Grecia Antigua en las letras, la mitología, la ciencia y el arte. Si eres una persona curiosa, esta es tu asignatura.

COMPUTACIÓN Y ROBÓTICA (*podría requerir puntualmente gasto en material para el alumnado*): Vivimos rodeados de máquinas electrónicas que realizan distintas tareas de forma automática. Dichas máquinas disponen de un programa interno que les marca cómo tienen que funcionar en cada momento.
Fíjate en tu teléfono móvil o tablet; tiene varias aplicaciones que sirven para distintos propósitos. Dichas aplicaciones son programas que alguien ha elaborado mediante un lenguaje de programación.
Esta asignatura consiste en aprender a realizar programas que realicen algún propósito concreto o que controlen el funcionamiento de un robot.

ORATORIA Y DEBATE: pretende que el alumnado adquiera un conocimiento de los mecanismos que son imprescindibles para una buena comunicación y capacidad de abstracción para poder generar discursos adecuados a las necesidades del momento.

DATOS DEL ALUMNO/A PARA LA FICHA DE SÉNECA: (RELLENAR EN MAYÚSCULA)

ALUMNO/A

Alumno/a_____ Curso _____

Domicilio completo: _____

Tarjeta Sanitaria (Junta de Andalucía):_____

Tfno. personal del alumno/a (si tiene): _____

e-mail personal del alumno/a: _____

(**el correo del alumno/a es obligatorio** para la posible enseñanza telemática, y el alumno/a no debe cambiarlo)

OTROS FAMILIARES DISTINTOS A PADRE/MADRE A LOS QUE AVISAR EN CASO DE URGENCIA:

Teléfono: _____ Parentesco con el alumno/a: _____

Teléfono: _____ Parentesco con el alumno/a: _____

Debido al elevado número de alumnos del Centro, rogamos se abstengan de solicitar telefónicamente al Equipo Directivo que autorice la salida de su hijo/a. Deben venir personalmente a recogerlos, o bien, en el caso de alumnado de cursos superiores, para salidas previstas con anterioridad, que traigan un justificante de salida firmado por ustedes.

SITUACIÓN FAMILIAR

¿Es familia monoparental? (uno de los progenitores fallecidos) (marcar una) SI____ NO____
¿Hay situación de separación o divorcio? (marcar una) SI____ NO____
¿El alumno/a está en acogimiento familiar por personas distintas a su padre o madre? SI___ NO___
¿Quién tiene la custodia del menor? (marcar una) Tutor legal 1___ Tutor legal 2___ Ambos_____
Observaciones de interés sobre la situación familiar:

_____

OTROS DATOS DEL ALUMNADO

¿Padece alguna enfermedad? (marcar una) SI____ NO____
Especificar en caso afirmativo: _____
¿Sigue algún tratamiento médico periódico? (marcar una) SI____ NO____
Especificar en caso afirmativo: _____
¿Presenta alergia a medicamentos? (marcar una) SI____ NO____
Especificar en caso afirmativo:_____
¿Presenta intolerancias alimenticias? (marcar una) SI____ NO____
Especificar en caso afirmativo: _____
Otras Enfermedades de las que el Centro deba tener conocimiento:

_____

En el caso de que estas enfermedades le impidan o limiten la realización de actividad física, deben entregar a su profesor/a de Educación Física el informe médico al comienzo del curso.

AUTORIZACIONES VARIAS / INFORMACIÓN SOBRE EL ROF

El Centro se compromete a hacer uso del **material fotográfico y audiovisual de las actividades didácticas que se realizan en el Centro** exclusivamente para ilustrar la página web, redes sociales del Centro, carteles, o cualquier otro soporte orientado a la divulgación interna o externa de actividades desde el punto de vista educativo.
La Dirección del centro se compromete a que la utilización de estas imágenes en ningún caso supondrá un menoscabo de la honra y reputación, ni será contraria a los intereses de los menores.

D./Dña. _____ con DNI _____

como padre/madre del alumno/a_____

1-Autorizo al IES "Sabinar" de Roquetas de Mar a hacer uso del material fotográfico y audiovisual de las actividades didácticas que se realizan en el Centro.

2-Asimismo, autorizo la inclusión de mi hijo/a, siempre con finalidad educativa, en la **plataforma docente** (MOODLE) que se utilice en caso de necesitar enseñanza telemática y de la imagen del alumno/a para videoconferencias -que pueden ser grabadas previa comunicación al alumno/a-.

3-He sido informado de que en la web del Centro (en el apartado "Plan de Centro") se encuentra el Reglamento de Organización y Funcionamiento (ROF) en el que se recogen todas las normas, especialmente en lo relativo a **teléfonos móviles (en la ESO no se pueden traer; en Bachillerato se pueden traer, pero no utilizar)**. Las que afectan al alumnado se recogen en el capítulo II.

4-En el caso de **Bachillerato: autorizo a mi hijo/a a salir del Centro durante el recreo**. El alumnado deberá respetar las normas establecidas al efecto, y en caso contrario, perderá el derecho de uso del carnet de salida, tal y como se establece en el capítulo II del ROF.

Roquetas de Mar, a ____ de _____ de 2023

Fdo.: _____

C/ Pío Baroja s/n
Telf. 950156783 Fax: 950156789
Web: www.ies-sabinar.com
Email: info@correo.ies-sabinar.com

TRANSPORTE ESCOLAR DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

1- REQUISITOS:
Vivir a más de 2 kilómetros del instituto y en **núcleos urbanos diseminados**.

Las paradas del **núcleo urbano de Roquetas** (Auditorio, Paseo de los Baños, Puerto, Buenavista, etc.) solo se mantienen para alumnado que en el momento de acceder al instituto tuviera derecho a usarlas.

2- DOCUMENTACIÓN:

2.1. Nuevo alumnado: Presentar los siguientes 2 documentos:

1. -certificado actualizado de empadronamiento.
2. -certificado del Ayuntamiento expresando la distancia del domicilio al centro, en Km.

2.2. Antiguos alumnos que tengan derecho a transporte: no tienen que aportar documentación. Solo indicar la parada.

3- PARADAS AUTORIZADAS: indicar la elegida en el anexo III (solicitud transporte que está detrás de esta página)

- FORD/MELGUES: Parada ubicada en la Avda. Asturias, entre las calles Candás y Luarca. Recoge al alumnado a las 7:30.
Solo se concederá a aquellos alumnos/as que vivan en las calles cercanas al Mario Park (se consultará el certificado de empadronamiento). No se autorizará su uso a los que vivan en el Barrio de las Salinas.

- CORTIJOS DE MARÍN: Parada ubicada en la Plaza Paquirri. Recoge al alumnado a las 7:45.

- ROCALLA: Ubicada en la Ctra. La Mojonera, junto a la calle Ágata. Recoge al alumnado a las 7:55.

- LA LOMILLA DE VÍCAR: Parada ubicada en la Ctra. La Mojonera, frente a la calle Concepción Arenal. Recoge al alumnado a las 7:40.

- ROTONDA: En el cruce "Los Peñas", en el Camino del Cañuelo. A las 7.30

- CORTIJO LOS ALMERIENSES.

4- CARNET DE TRANSPORTE:
Se entregará al alumnado que tenga derecho a transporte durante la primera semana de curso.

5- ALUMNADO SIN DERECHO A AUTOBÚS ESCOLAR:
Existe una línea del Consorcio Metropolitano de Transporte que conecta distintos barrios del núcleo urbano con el instituto. A principio de curso se enviará información con las paradas y precio por trayecto.

ANEXO III

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

SOLICITUD

SERVICIO COMPLEMENTARIO DE TRANSPORTE ESCOLAR

Orden de ..... de ..... de ..... (BOJA nº..... de fecha .....)

1	DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE	
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI/NIE	CORREO ELECTRÓNICO
APELLIDOS Y NOMBRE DEL PADRE O TUTOR LEGAL	DNI/NIE	CORREO ELECTRÓNICO
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA MADRE O TUTORA LEGAL	DNI/NIE	CORREO ELECTRÓNICO

2	EXPONE	
Que durante el curso actual el/la solicitante se encuentra matriculado en:		
DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE		LOCALIDAD
CURSO	ETAPA	

3	SOLICITA	
Ser admitido/a para el curso ..... / ..... como usuario/a del servicio complementario de transporte escolar en la parada que se consigna a continuación, de acuerdo a la información publicada por el centro:		
DENOMINACIÓN DE LA PARADA		REQUIERE VEHÍCULO ADAPTADO SÍ ☐ NO ☐

4	DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud.

En ....., a ..... de ..... de .....

EL/LA TUTOR/A LEGAL CON QUIEN CONVIVE EL/LA SOLICITANTE O
EL/LA SOLICITANTE, SI ÉSTE/A ES MAYOR DE EDAD

Fdo.: .....

0017777/A03

SR/A DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE .....

(Denominación del centro docente autorizado como receptor)

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentación que se adjunta van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado de nombre "Séneca. Datos Generales y académicos del alumnado", con la finalidad de recoger los datos personales y académicos del alumnado que cursa estudios en centros dependientes de la Consejería de Educación, así como de las respectivas unidades familiares.
De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía. Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana. 41071 - SEVILLA.

Asociación de Madres y Padres de Alumnos/as “INDAMAR”

Estimados padres y madres:

Desde la AMPA INDAMAR del IES Sabinar os damos la bienvenida al nuevo curso escolar 2023/2024.

Nuestro principal interés como AMPA es ayudar en la educación de nuestros hijos e hijas, en colaboración permanente con los profesores, profesoras y con el equipo directivo del Centro. La participación es voluntaria, y por ello, os animamos a todas las familias a asociaros, así entre todos podremos realizar mejoras para nuestros hijos e hijas. Debemos ser conscientes que las familias somos miembros de la comunidad educativa, junto con los alumnos/as y los profesores/as.

La AMPA es un lugar donde expresar nuestras opiniones, recibir asesoramiento y realizar propuestas para seguir enriqueciendo a nuestro instituto.

¿QUÉ VENTAJA TIENE SER SOCIO/A DE LA AMPA?

** **Descuento en la orla y banda fin de etapa de Secundaria y Bachillerato (Permanencia mínima de dos años como socio para obtener el descuento)**

** **Gratuidad de la Agenda Escolar para el curso 2023/2024**

** **Gratuidad de la Taquilla**

** **Descuento en la compra de libros en la Feria del Libro. 10%, más el que establece la librería**

** **Descuento en las actividades extraescolares (robótica, gimnasia rítmica, cajón flamenco, baile,…)**

¿EN QUÉ PROYECTOS COLABORA Y TRABAJA LA AMPA?

- Colaboración en el Plan Director. Mejora de la convivencia en los centros educativos. Charlas sobre bullying, convivencia, drogas, etc.
- Solicitud de ayuda económica, desarrollo y organización de proyectos coeducativos, con charlas para toda la comunidad educativa.
- Colaboración con el fotógrafo en la elaboración de fotos para las orlas.
- Ayuda y preparación de puestas de bandas.
- Colaboración en el Desayuno Andaluz.
- Asistencia a las reuniones formativas de FAPACE.
- ROGAMOS nos aportéis propuestas de trabajo que se puedan hacer desde el AMPA y que se trataran en la Asamblea General Ordinaria de principios de curso para su posible desarrollo en el curso escolar 2023/2024.

_____
_____
_____

¿CÓMO CONTACTAR CON LA AMPA?

En el IES tenemos un buzón para dejar cualquier consulta, sugerencia o necesidad, además de nuestro e-mail indamarampa@gmail.com., donde podéis hacer llegar todo.

Protección de datos: La AMPA INDAMAR garantiza que todos los datos facilitados se utilizarán exclusivamente para la comunicación directa entre la AMPA y el interesado. En ningún caso se facilitarán dichos datos a terceros, Administración pública o empresa. Los interesados podrán ejercer el derecho de acceso, rectificación y cancelación se así lo solicitarán por escrito al AMPA.

¿CÓMO HACERSE SOCIO/A DE LA AMPA?

Todo aquel que quiera pertenecer a la AMPA "INDAMAR" debe abonar la **cuota de 15€ por familia**, independientemente del número de hijos matriculados en el centro. El ingreso o transferencia se debe realizar en la cuenta que la AMPA tiene en Cajamar (Indicar nombre/apellidos y curso de los hijos/as escolarizados en el instituto).

ES97 3058 / 0040 /34 / 2720603312

Deberéis depositar en el buzón de la AMPA (situado frente a conserjería) enviar al correo electrónico indamarampa@gmail.com el resguardo del ingreso junto a la hoja de inscripción que hay al final de esta hoja.

LAS FAMILIAS QUE NO DEPOSITEN EL RESGUARDO DE INGRESO O TRANSFERENCIA JUNTO A LA HOJA DE INSCRIPCIÓN NO CONSTARÁN COMO SOCIOS DE LA AMPA

HOJA DE INSCRIPCIÓN:

Nombre y Apellidos del padre:……...

Nombre y Apellidos de la madre:……

Teléfonos de contacto (obligatorio): Fijo …….. Móvil padre: ……. Móvil madre: …….

Correo electrónico:……..

Nombre y Apellidos de vuestros hijos/as y curso en el que se matriculan (especificar subrayando si son de Secundaria o Bachillerato):

1º ……. **Secundaria / Bachillerato** **Curso**……..

2º ……. **Secundaria / Bachillerato** **Curso**……..

3º ……. **Secundaria / Bachillerato** **Curso**……..

Protección de datos: La AMPA INDAMAR garantiza que todos los datos facilitados se utilizarán exclusivamente para la comunicación directa entre la AMPA y el interesado. En ningún caso se facilitarán dichos datos a terceros, Administración pública o empresa. Los interesados podrán ejercer el derecho de acceso, rectificación y cancelación se así lo solicitarán por escrito al AMPA.

Como ya conoce la **Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional** recibe **financiación** a través del **Fondo Social Europeo Andalucía para el período 2021-2027** para determinadas enseñanzas y otras actuaciones en el ámbito educativo de Andalucía, en el IES SABINAR, como son:

- Enseñanzas bilingües de ESO.
- Auxiliares de conversación para los cursos bilingües.
- Acciones de Pedagogía Terapéutica.
- Acciones de refuerzo educativo y apoyo escolar (PROA/PALI).
- Transporte escolar.

Cada curso escolar es necesario entrevistar al alumnado participante con el Cuestionario de Ejecución FSE.

Se trata de que el alumnado o padre/madre/tutor legal responda a través del enlace web, al cuestionario. Las cuestiones a cumplimentar son sobre su situación laboral y otros aspectos formativos.

Para acceder al cuestionario introduzca en un navegador web, la siguiente dirección:

https://www.juntadeandalucia.es/educacion/cau/fse/

Solo le llevará unos minutos contestar.

Accediendo con su DNI con la letra (sin puntos, ni guion) podrá rellenar una o varias pestañas según los proyectos en los que participe. Por tanto, el cuestionario es único por alumno/a y las pestañas o pasos también son personalizados para cada alumno/a en función de las enseñanzas en las que esté matriculado. Si accede a de cumplimentarlo al 100% para que tenga validez.

Es posible que a lo largo del curso, reciba a través de PASEN, en su correo electrónico y/o su teléfono móvil con un SMS, un enlace similar para cuestionarios de seguimiento de estas enseñanzas. Si accede y no lo cumplimenta al 100%, volverá a recibirlo de nuevo en PASEN, correo o sms.

C/ Pío Baroja s/n
Telf. 950156783 Fax: 950156789
Web: www.ies-sabinar.com
Email: info@correo.ies-sabinar.com